

**COMUNE DI LIVIGNO**  
*(Provincia di Sondrio)*

**Approvato con  
Delibera del Consiglio Comunale  
n. 37 del 30.06.2021**

**REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA  
TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**

## SOMMARIO

Art. 1 - Oggetto del regolamento, finalità ed ambito di applicazione.....	3
Art. 2 - Presupposto impositivo .....	3
Art. 3 - Soggetti passivi .....	3
Art. 4 - Soggetto attivo.....	3
Art. 5 - Base imponibile .....	4
Art. 6 - Determinazione e approvazione delle tariffe.....	4
Art. 7 - Articolazione della tariffa.....	5
Art. 8 - Periodi di applicazione del tributo.....	5
Art. 9 - Tariffa per le utenze domestiche .....	5
Art. 10 - Occupanti le utenze domestiche.....	5
Art. 11 - Tariffa per le utenze non domestiche .....	6
Art. 12 - Classificazione delle utenze non domestiche.....	6
Art. 13 - Tariffa giornaliera.....	7
Art. 14 - Esclusione per inidoneità a produrre rifiuti .....	7
Art. 15 - Esenzioni e riduzioni.....	8
Art. 16 – Agevolazioni .....	9
Art. 17 - Agevolazioni rifiuti speciali .....	9
Art. 18 - Disciplina per la fuoriuscita delle utenze non domestiche dal servizio pubblico di raccolta.....	10
Art. 19 – Versamenti .....	11
Art. 20 - Dichiarazione.....	11
Art. 21 - Funzionario responsabile.....	12
Art. 22 - Accertamento .....	12
Art. 23 - Riscossione coattiva.....	12
Art. 24 - Sanzioni ed interessi .....	12
Art. 25 - Rimborsi.....	13
Art. 26 - Contenzioso.....	13
Art. 27 – Normativa di rinvio .....	14
Art. 28 – Norme abrogate .....	14
Art. 29 – Efficacia del regolamento .....	14

## **Art. 1 - Oggetto del regolamento, finalità ed ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'articolo 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, disciplina l'applicazione nel Comune di Livigno della Tassa sui Rifiuti, d'ora in avanti denominata TARI, istituita dall'articolo 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 e successive modificazioni e integrazioni.
2. L'entrata qui disciplinata ha natura tributaria, non intendendosi con il presente regolamento attivare la tariffa con natura corrispettiva di cui al comma 668 dell'articolo 1 della Legge n. 147/2013.
3. Il presente regolamento è emanato al fine di disciplinare l'applicazione della TARI nel Comune di Livigno, destinata a coprire integralmente i costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore, assicurandone la gestione secondo i criteri di efficienza, economicità, funzionalità e trasparenza.
4. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge vigenti.

## **Art. 2 - Presupposto impositivo**

1. Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Si considerano suscettibili di produrre rifiuti urbani i locali e le aree utilizzabili a qualunque scopo li renda idonei ad accogliere attività che anche solo potenzialmente generano produzione di rifiuti, indipendentemente che gli stessi siano o meno di fatto utilizzati.
2. Per le utenze domestiche, la presenza di arredo e l'attivazione anche di uno solo dei pubblici servizi di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o conduzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti.

## **Art. 3 - Soggetti passivi**

1. Soggetto passivo è chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.
2. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.
3. In caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la TARI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie.
4. Nel caso di locali in multiproprietà e di centri commerciali integrati, il soggetto che gestisce i servizi comuni è responsabile del versamento della TARI dovuta per i locali e le aree scoperte di uso comune e per i locali e le aree scoperte in uso esclusivo ai singoli possessori o detentori, fermi restando nei confronti di questi ultimi gli altri obblighi o diritti derivanti dal rapporto tributario riguardante i locali e le aree in uso esclusivo.

## **Art. 4 - Soggetto attivo**

1. Soggetto attivo del tributo è il Comune di Livigno relativamente agli immobili la cui superficie insiste, interamente o prevalentemente, sul proprio territorio.

## **Art. 5 - Base imponibile**

1. Fino all'attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 647, della Legge n. 147/2013 (procedure di interscambio tra i comuni e l'Agenzia delle Entrate dei dati relativi alla superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria, iscritte in catasto e corredate di planimetria), la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani dichiarate o accertate ai fini della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani di cui al decreto legislativo 13 novembre 1993, n. 507 (TARSU).
2. Successivamente all'attuazione delle disposizioni di cui al comma 1, la superficie assoggettabile alla TARI è pari all' 80 per cento di quella catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 138 del 1998. L'utilizzo delle superfici catastali decorre dal 1° gennaio successivo alla data di emanazione di un apposito provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate, che attesta l'avvenuta completa attuazione delle disposizioni di cui al comma 1 del presente articolo. Il Comune comunica ai contribuenti le nuove superfici imponibili adottando le più idonee forme di comunicazione e nel rispetto dell'articolo 6 della legge 27 luglio 2000, n. 212.
3. Per le unità immobiliari diverse da quelle a destinazione ordinaria, iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, la superficie assoggettabile alla TARI rimane quella calpestabile anche successivamente all'attuazione delle disposizioni di cui al comma 1.

## **Art. 6 - Determinazione e approvazione delle tariffe**

1. Le tariffe sono commisurate ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria.
2. Nel rispetto del principio “chi inquina paga”, sancito dall'articolo 14 della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, relativa ai rifiuti, le tariffe sono commisurate alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia delle attività svolte nonché al costo del servizio sui rifiuti. Le tariffe per ogni categoria o sottocategoria omogenea sono determinate dal comune moltiplicando il costo del servizio per unità di superficie imponibile accertata, per uno o più coefficienti di produttività quantitativa e qualitativa di rifiuti.
3. In ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.
4. A partire dal 2018, nella determinazione dei costi di cui al comma 3 il comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard.
5. Resta ferma la disciplina del tributo dovuto per il servizio di gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche, di cui all'articolo 33-bis del decreto-legge 31 dicembre 2007, n. 248, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2008, n. 31. Il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche è sottratto dal costo di cui al comma 3.
6. Alle tariffe deve essere aggiunto il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504. Il tributo provinciale, commisurato alla superficie dei locali ed aree assoggettabili a tributo, è applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull'importo del tributo.
7. Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dai soggetti gestori del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, validato dall'Ente Territorialmente Competente e approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente sulla base del Metodo Tariffario (MTR) di cui alla Deliberazione ARERA 443/2019/R/Rif.

### **Art. 7 - Articolazione della tariffa**

1. La tariffa è composta da una quota fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per opere e ai relativi ammortamenti, e da una quota variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, alle modalità del servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, compresi i costi di smaltimento.
2. La tariffa è articolata nelle fasce di utenza domestica e di utenza non domestica.
3. L'insieme dei costi da coprire attraverso la tariffa sono ripartiti tra le utenze domestiche e non domestiche secondo criteri razionali.

### **Art. 8 - Periodi di applicazione del tributo**

1. Il tributo è dovuto limitatamente al periodo dell'anno, computato in giorni, nel quale sussiste l'occupazione o la detenzione dei locali o aree  
La tariffa del tributo per i locali diversi dalle abitazioni ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo ma ricorrente è ridotta a condizione che l'utilizzo non superi 183 giorni nel corso dell'anno solare.
2. L'obbligazione tariffaria decorre dal giorno in cui ha avuto inizio l'occupazione o la detenzione dei locali ed aree e sussiste sino al giorno in cui ne è cessata l'utilizzazione, purché debitamente e tempestivamente dichiarata entro il termine di cui al successivo articolo 20.
3. Se la dichiarazione di cessazione è presentata in ritardo si presume che l'utenza sia cessata alla data di presentazione, salvo che l'utente dimostri con idonea documentazione la data di effettiva cessazione.
4. Le variazioni intervenute nel corso dell'anno, in particolare nelle superfici e/o nelle destinazioni d'uso dei locali e delle aree scoperte, che comportano un aumento di tariffa, producono effetti dal giorno di effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una diminuzione di tariffa, a condizione che la dichiarazione, se dovuta, sia prodotta entro i termini di cui al successivo articolo 20, decorrendo altrimenti dalla data di presentazione.

### **Art. 9 - Tariffa per le utenze domestiche**

1. La quota fissa della tariffa per le utenze domestiche è determinata dividendo i costi generali del servizio imputati alle utenze domestiche, per la superficie complessiva delle utenze domestiche.
2. La quota variabile della tariffa per le utenze domestiche è determinata in relazione al numero degli occupanti, suddivisi in cinque fasce di utenza rapportate a differenti coefficienti di adattamento individuati in base al numero di componenti del nucleo familiare.
3. I coefficienti rilevanti nel calcolo della tariffa sono determinati nella delibera tariffaria.

### **Art. 10 - Occupanti le utenze domestiche**

1. Per le utenze domestiche condotte da persone fisiche che vi hanno stabilito la propria residenza anagrafica, il numero degli occupanti è quello del nucleo familiare risultante all'Anagrafe del Comune, salva diversa e documentata dichiarazione dell'utente. Devono comunque essere dichiarate le persone che non fanno parte del nucleo familiare anagrafico e dimoranti nell'utenza per almeno sei mesi nell'anno solare.
2. Per le utenze domestiche condotte da soggetti non residenti nel Comune, per gli alloggi dei cittadini residenti all'estero (iscritti AIRE) e per gli alloggi a disposizione di enti diversi dalle persone fisiche

occupati da soggetti non residenti, si assume come numero degli occupanti quello indicato dall'utente o, in mancanza, quello di 3 unità.

3. Resta ferma la possibilità per il comune di applicare, in sede di accertamento, il dato superiore emergente dalle risultanze anagrafiche del comune di residenza.

4. Per le unità immobiliari ad uso abitativo occupate da due o più nuclei familiari la tariffa è calcolata con riferimento al numero complessivo degli occupanti l'alloggio. Il numero degli occupanti le utenze domestiche è quello risultante al 1° gennaio dell'anno di riferimento o, per le nuove utenze, alla data di apertura. Le variazioni intervenute successivamente avranno efficacia a partire dall'anno seguente.

### **Art. 11 - Tariffa per le utenze non domestiche**

1. La quota fissa della tariffa per le utenze non domestiche è determinata dividendo i costi generali del servizio imputati alle utenze non domestiche, per la superficie complessiva delle utenze non domestiche.

2. La quota variabile della tariffa per le utenze non domestiche è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base di coefficienti di potenziale produzione determinati moltiplicando tra loro una serie di variabili direttamente correlate alla potenziale produzione di rifiuti.

3. I coefficienti rilevanti nel calcolo della tariffa sono determinati per ogni classe di attività contestualmente all'adozione della delibera tariffaria.

### **Art. 12 - Classificazione delle utenze non domestiche**

1. Le utenze non domestiche sono suddivise nelle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti come di seguito indicate:

<b>CODICE</b>	<b>CATEGORIA</b>
1	Alberghi
2	Campeggi e Aree Sosta Camper
3	Stabilimenti balneari
4	Ristoranti, pizzerie, birrerie, pizza al taglio
5	Bar, caffè, pasticceria, pub
6	Discoteche, night club
7	Supermercati e ipermercati di generi misti
8	Negozi di generi alimentari
9	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante
10	Negozi di beni durevoli
11	Uffici, agenzie, studi professionali, banche
12	Autosaloni, esposizioni e magazzini
13	Distributori carburanti
14	Carrozzeria, autofficina, elettrauto
15	Attività artigianali di produzione beni specifici
16	Attività artigianali tipo botteghe
17	Attività industriali con capannoni di produzione
18	Musei, biblioteche, cinematografi, teatri
19	Ospedali, case di cura e riposo
20	Impianti sportivi
21	Banchi di mercato
22	Autorimesse
23	Depositi a servizio dell'abitazione

2. L'inserimento di un'utenza in una delle categorie di attività previste dal comma 1 viene di regola effettuata sulla base dell'attività effettivamente svolta. Qualora non sia identificabile oggettivamente l'attività effettivamente svolta nei locali ed aree soggetti al tributo, l'iscrizione avverrà sulla base della classificazione delle attività economiche ATECO adottata dall'ISTAT relative all'attività principale o ad eventuali attività secondarie.
3. Le attività non comprese in una specifica categoria sono associate alla categoria di attività che presenta maggiore analogia sotto il profilo della destinazione d'uso e della connessa potenzialità quantitativa e qualitativa a produrre rifiuti.
4. Nel caso di attività distintamente classificate svolte nell'ambito della stessa utenza, alle superfici con un'autonoma e distinta utilizzazione sono applicate le tariffe corrispondenti alla specifica tipologia d'uso.
5. Nelle unità immobiliari adibite a civile abitazione in cui sia svolta anche un'attività economica o professionale, alla superficie a tal fine utilizzata è applicata la tariffa prevista per la specifica attività esercitata.
6. In tutti i casi in cui non sia possibile distinguere la porzione di superficie destinata per l'una o l'altra attività, si fa riferimento all'attività principale desumibile dalla visura camerale o da altri elementi.

### **Art. 13 - Tariffa giornaliera**

1. La TARI è applicata in base a tariffa giornaliera nei confronti dei soggetti che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, locali od aree pubbliche o di uso pubblico. Sono escluse dall'applicazione della tariffa giornaliera le occupazioni delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati, aventi carattere ricorrente o cadenza settimanale, limitatamente ai periodi di esercizio dell'attività di commercio ambulante.
2. L'occupazione o la detenzione è temporanea quando si protrae per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno solare.
3. La misura tariffaria è determinata in base alla tariffa annuale, rapportata a giorno, maggiorata di un importo pari al 50%.
4. Per le utenze che sono tenute al pagamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, l'obbligo di presentazione della dichiarazione è assolto con il pagamento della TARI giornaliera da effettuare con le modalità e nei termini previsti nel Regolamento per l'applicazione del suddetto canone. Per le utenze diverse da quelle di cui al periodo precedente, ovverosia quelle non soggette al canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, la dichiarazione deve essere presentata con le modalità di cui al successivo articolo 20 prima dell'insorgenza del presupposto impositivo.
5. Per tutto quanto non previsto nei precedenti commi si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni relative alla TARI annuale.

### **Art. 14 - Esclusione per inidoneità a produrre rifiuti**

1. Non sono soggetti alla tassa i locali e le aree che non possono produrre rifiuti o che non comportano, secondo la comune esperienza, la produzione di rifiuti in misura apprezzabile per la loro natura o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati, o perché risultino in obiettive condizioni di inutilizzabilità, come a titolo esemplificativo:
  - a) i locali stabilmente riservati a impianti tecnologici, quali vani ascensore, centrali termiche, cabine elettriche, celle frigorifere, locali di essiccazione e stagionatura senza lavorazione, silos e simili, ove non si abbia, di regola, presenza umana;
  - b) soffitte, ripostigli, legnaie e simili, limitatamente alla parte del locale con altezza inferiore a 1,50 metri;

- c) le unità immobiliari per le quali sono stati rilasciati, anche in forma tacita, atti abilitativi per restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, limitatamente al periodo dalla data di inizio dei lavori fino alla data di inizio dell'occupazione;
  - d) i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni, che presentano un degrado fisico sopravvenuto (fabbricato diroccato, pericolante, fatiscente) e inidonei all'uso cui sono destinati, per ragioni di pericolo all'integrità fisica o alla salute delle persone;
  - e) le superfici destinate al solo esercizio di attività sportiva, ferma restando l'imponibilità delle superfici destinate ad usi diversi, quali spogliatoi, servizi igienici, uffici, biglietterie, punti di ristoro, gradinate e simili;
  - f) le aree impraticabili o intercluse da stabile recinzione o sigilli di sicurezza;
  - g) le aree adibite in via esclusiva al transito dei veicoli;
2. Le circostanze di cui al comma 1 devono essere indicate nella dichiarazione originaria o di variazione ed essere riscontrabili in base ad elementi obiettivi direttamente rilevabili o da idonea documentazione quale, ad esempio, la dichiarazione di inagibilità o di inabitabilità emessa dagli organi competenti, la revoca, la sospensione, la rinuncia degli atti abilitativi tali da impedire l'esercizio dell'attività nei locali e nelle aree ai quali si riferiscono i predetti provvedimenti.
3. Nel caso in cui sia comprovato il conferimento di rifiuti al pubblico servizio da parte di utenze totalmente escluse dal tributo ai sensi del presente articolo, lo stesso verrà applicato per l'intero anno solare in cui si è verificato il conferimento, oltre agli interessi di mora e alle sanzioni per infedele dichiarazione.

### **Art. 15 - Esenzioni e riduzioni**

1. Sono esenti dal tributo le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva nonché le istituzioni scolastiche statali, per le quali continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'articolo 33-bis del D.L. 31 dicembre 2007, n. 248.
2. Sono esclusi da tassazione i locali e le aree per i quali sussiste il divieto dell'ordinario conferimento dei rifiuti urbani per effetto di norme legislative o regolamentari, di ordinanze in materia sanitaria, ambientale o di protezione civile ovvero di accordi internazionali riguardanti organi di Stati esteri.
3. È assicurata la riduzione per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche, attraverso l'abbattimento della tariffa complessivamente imputata a tali utenze in misura proporzionale ai risultati conseguiti nel corso dell'anno precedente, per la parte imputabile, direttamente o indirettamente, alle stesse.
4. La tassa è dovuta nella misura del 20% della tariffa, in caso di mancato svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti, ovvero di effettuazione dello stesso in grave violazione della disciplina di riferimento, nonché di interruzione del servizio per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi che abbiano determinato una situazione riconosciuta dall'autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente.
5. Si intendono esterne al perimetro di raccolta le utenze ubicate ad oltre 7.000 metri di percorrenza dal più vicino punto di raccolta. Per tali fattispecie la tariffa è dovuta nella misura del 30%.
6. Il territorio comunale è suddiviso in zone sulle quali il servizio è erogato in forma differente. La ripartizione incide sulla quantificazione della parte variabile delle tariffe applicate all'utenza.
7. Per le utenze domestiche tenute a disposizione per uso stagionale (max 60 giorni) e situate in zona C la TARI è dovuta nella misura del 25%.
8. Per le utenze non domestiche tenute a disposizione per uso stagionale (max 60 giorni) e situate in zona C la TARI è dovuta nella misura del 80%.



9. Le riduzioni di cui ai precedenti commi 7 e 8 devono essere richieste dal soggetto passivo con la presentazione di apposita attestazione: esse decorrono dal 1° gennaio dell'anno successivo alla dichiarazione e cessano di operare con il venir meno dei requisiti per usufruirne.

10. L'attestazione deve essere presentata entro il 30 giugno dell'anno in cui sorgono i requisiti.

11. Qualora vengano meno i requisiti per usufruire delle agevolazioni, i soggetti passivi devono trasmettere apposita attestazione con le stesse modalità ed entro gli stessi termini di presentazione di cui ai commi 9 e 10.

12. Qualora si rendessero applicabili più riduzioni o agevolazioni, ciascuna di esse opera sull'importo ottenuto dall'applicazione delle riduzioni o agevolazioni precedentemente considerate. Il cumulo delle riduzioni non può in ogni caso comportare un abbattimento della TARI dovuta superiore all'80%.

### **Art. 16 – Agevolazioni**

1. A far data dall'anno 2017, per i pubblici esercizi che rimuoveranno dai propri locali tutte le slot-machines o apparecchi simili da divertimento ed intrattenimento, di cui all'art. 110 comma 6 del TULPS, già attive negli stessi, è applicata una riduzione del 50% sulla parte variabile della tariffa TARI per l'annualità di riferimento e per i due successivi periodi di imposta, fatto salvo il permanere delle condizioni appena descritte.

2. Ai fini della fruizione dell'agevolazione tariffaria il contribuente è tenuto a presentare idonea richiesta all'ufficio tributi, con allegata documentazione comprovante la presenza delle slot-machines o degli apparecchi simili da divertimento e intrattenimento, di cui all'art. 110 comma 6 del TULPS, presenti alla data del 1° gennaio dell'anno precedente, nei locali soggetti a tributo e la successiva completa rimozione delle stesse, che dovrà avvenire comunque entro il 30 giugno dello stesso anno.

3. Le agevolazioni tariffarie hanno validità a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della richiesta. L'agevolazione cessa alla data in cui vengono meno le condizioni per la loro fruizione, anche se non espressamente dichiarate.

### **Art. 17 - Agevolazioni rifiuti speciali**

1. Nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI non si tiene conto di quella parte di essa ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che ne dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

2. Al fine di beneficiare dell'agevolazione di cui al comma 1, il soggetto passivo deve presentare entro il 31 gennaio dell'annualità successiva apposita attestazione, utilizzando il modello disponibile presso l'Ufficio Tributi, con allegate le copie dei formulari dei rifiuti speciali.

3. Relativamente alle seguenti categorie di attività produttive di rifiuti speciali, in considerazione dell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, anziché utilizzare il criterio di cui al comma 1 si applicano le seguenti percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta:

ATTIVITA'	RIDUZIONE % SUPERFICIE
Falegnamerie	70%
Autocarrozzerie e verniciature	30%
Autofficine per riparazione veicoli ed elettrauto	30%
Lavanderie	30%
Ambulatori odontoiatrici	10%
Laboratori artigianali del ferro	30%

Analoga detassazione spetta ai magazzini impiegati per il deposito o lo stoccaggio di materie prime e di merci funzionalmente ed esclusivamente collegati all'esercizio di attività in cui avviene la produzione continuativa e prevalente di rifiuti speciali.

4. Ai produttori di rifiuti urbani che dimostrino di aver autonomamente avviato al riciclo il rifiuto sarà applicata a consuntivo una riduzione sulla parte variabile del tributo versato, mediante rimborso, pari al 70% del costo di smaltimento €/Kg rilevato per la redazione del piano finanziario e l'approvazione delle tariffe annuali, proporzionalmente alla quantità di rifiuti che l'operatore dimostrerà di aver autonomamente avviato al riciclo.

5. Al fine di beneficiare dell'agevolazione di cui al comma 4, il soggetto passivo deve presentare entro il 31 gennaio dell'annualità successiva l'apposita attestazione, utilizzando il modello disponibile presso l'Ufficio Tributi, con allegate le copie dei formulari rifiuti relativi all'attività di raccolta e riciclo.

6. In ragione dell'entrata in vigore della disciplina di cui all'articolo 238 comma 10 del D. Lgs. 152/2006, così come definita dal successivo articolo 18, la riduzione di cui al comma 4 del presente articolo cessa di avere efficacia a decorrere dal 1° gennaio 2022.

#### **Art. 18 - Disciplina per la fuoriuscita delle utenze non domestiche dal servizio pubblico di raccolta**

1. Le utenze non domestiche che, a decorrere dal 1° gennaio 2022, intendano avviare a recupero i rifiuti urbani prodotti mediante soggetti diversi dal Gestore del servizio pubblico di raccolta devono comunicarlo mediante apposita dichiarazione all'ufficio Tributi del Comune ed al Gestore stesso entro il 30 giugno dell'anno precedente a quello in cui intendono fuoriuscire dal servizio pubblico. La dichiarazione ha efficacia dal 1° gennaio dell'anno successivo.

2. La dichiarazione dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modulo messo a disposizione dal Comune ed allegando idonea documentazione comprovante l'avvio a recupero dei rifiuti urbani prodotti; non saranno prese in considerazione dichiarazioni difformi da quanto previsto nel presente comma. Entro il 31 marzo dell'anno successivo all'avvenuto conferimento dei rifiuti in ottemperanza a quanto dichiarato dovranno essere presentati al Comune i formulari contenenti i quantitativi dei rifiuti urbani avviati a recupero.

3. Per le annualità in cui, ai sensi del comma precedente, l'utenza conferisca i rifiuti urbani prodotti a soggetti diversi dal Gestore del servizio pubblico è prevista la riduzione della quota variabile del tributo proporzionale alla quantità avviata a recupero, applicando la seguente formula:

$$\text{Rid} = \text{Qavv} / \text{Qtot} (\text{Kd})$$

dove:

Rid = percentuale di riduzione da applicare alla quota variabile del tributo

Qavv = quantità documentata di rifiuti urbani avviata a recupero

Qtot (Kd) = quantità totale di rifiuti prodotti stimata mediante coefficiente di produttività indicato dal D.P.R. 158/1999.

Nel caso in cui all'interno della dichiarazione l'utente comunichi il conferimento al servizio pubblico della frazione indifferenziata o il conferimento della medesima frazione a soggetti terzi ai fini dell'avvio a smaltimento, resta dovuta una quota pari al 20% della tariffa variabile.

Solo nel caso in cui l'utenza conferisca tutti i rifiuti urbani prodotti a soggetti diversi dal gestore del servizio pubblico ai soli fini del recupero è prevista l'esclusione della quota variabile della tariffa. Rimane comunque dovuta la quota fissa del tributo.

La riduzione verrà calcolata a consuntivo con compensazione con il tributo dovuto per l'anno successivo o rimborso dell'eventuale eccedenza pagata in caso di incapienza.

4. La scelta di avvalersi dei soggetti di cui al periodo precedente avrà una validità minima di 5 anni. Nel caso in cui, prima della scadenza quinquennale, l'utenza intenda riprendere ad usufruire del servizio pubblico, dovrà richiederlo all'ufficio Tributi del Comune entro il 30 giugno dell'anno precedente; l'accettazione della richiesta è subordinata all'esito positivo dell'istruttoria che il Gestore della raccolta, in

raccordo con gli uffici Tributi/Tecnico del Comune esperirà al fine di valutare le ricadute sull'organizzazione del servizio.

5. Nel caso di mancata presentazione della dichiarazione di cui al comma 1 all'utenza non domestica saranno applicate sia la quota fissa che la quota variabile del tributo e sarà garantita la contestuale fruizione del servizio ad opera del Gestore pubblico della raccolta e trasporto dei rifiuti urbani. Le dichiarazioni e le attestazioni presentate in relazione alle annualità precedenti al fine di usufruire della riduzione della quota variabile della TARI proporzionale ai rifiuti avviati al riciclo, non saranno prese in considerazione al fine di accordare il trattamento descritto nei commi precedenti.

6. Solo per l'anno 2021 la dichiarazione di cui al comma 1 è presentata entro il 31 maggio con effetto a decorrere dal 1° gennaio 2022.

### **Art. 19 – Versamenti**

1. Il versamento della TARI è effettuato secondo le disposizioni di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241 (modello F24), ovvero tramite la procedura di addebito SDD, ovvero tramite il sistema PagoPa.

2. Le scadenze di versamento del tributo sono stabilite annualmente all'interno della Delibera di approvazione delle tariffe.

3. Il pagamento deve essere effettuato con arrotondamento all'euro per difetto se la frazione è inferiore a 49 centesimi, ovvero per eccesso se superiore a detto importo.

4. Non si procede al versamento della tassa qualora l'importo dovuto non sia superiore ad euro 5,00.

5. La TARI viene riscossa dal Comune, che provvede ad inviare ai contribuenti i modelli di pagamento preventivamente compilati sulla base di quanto stabilito con Deliberazione ARERA 444/2019/R/Rif.

6. Su specifica richiesta del contribuente è possibile procedere alla compensazione delle somme a debito con quelle a credito, purché quest'ultimo sia riferito alla Tassa Rifiuti per annualità precedenti. Il funzionario responsabile sulla base della richiesta pervenuta, in esito alle verifiche compiute, autorizza la compensazione.

### **Art. 20 - Dichiarazione**

1. Ai fini della dichiarazione relativa alla TARI, restano ferme le superfici dichiarate o accertate relativamente alla TARSU, ove non siano intervenute variazioni che incidano sull'applicazione del tributo.

2. I soggetti passivi presentano la dichiarazione entro il termine del 30 giugno dell'anno successivo alla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettabili al tributo.

3. Nel caso di occupazione in comune di un'unità immobiliare, la dichiarazione può essere presentata anche da uno solo degli occupanti.

4. La dichiarazione, redatta su modello disponibile presso l'Ufficio Tributi comunale ovvero reperibile nel sito internet del Comune, ha effetto anche per gli anni successivi sempreché non si verificano modificazioni dei dati dichiarati da cui consegue un diverso ammontare del tributo; in tal caso, la dichiarazione va presentata entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui sono intervenute le predette modificazioni.

5. Nella dichiarazione delle unità immobiliari a destinazione ordinaria devono essere obbligatoriamente indicati i dati catastali, il numero civico di ubicazione dell'immobile e il numero dell'interno, ove esistente.

6. La dichiarazione deve essere presentata:

- a) per le utenze domestiche: dall'intestatario della scheda di famiglia nel caso di residenti e nel caso di non residenti dall'occupante a qualsiasi titolo;
- b) per le utenze non domestiche, dal soggetto legalmente responsabile dell'attività che in esse si svolge;
- c) per gli edifici in multiproprietà e per i centri commerciali integrati, dal gestore dei servizi comuni.

7. Se i soggetti di cui al comma precedente non vi ottemperano, l'obbligo di dichiarazione deve essere adempiuto dagli eventuali altri occupanti, detentori o possessori, con vincolo di solidarietà. La dichiarazione presentata da uno dei coobbligati ha effetti anche per gli altri.

8. La cessazione, nel corso dell'anno, dell'occupazione o conduzione dei locali ed aree, purché denunciata entro il 30 giugno dell'anno successivo, dà diritto all'esonero dall'obbligazione tributaria a decorrere dal giorno in cui il soggetto passivo ha cessato la conduzione dei locali e delle aree.

9. In caso di mancata presentazione della denuncia entro i termini di cui al comma 1, il tributo non è dovuto per le annualità successive se l'utente che ha prodotto denuncia di cessazione dimostri di non aver continuato l'occupazione o la detenzione dei locali ed aree ovvero se la tassa sia stata assolta dall'utente subentrante a seguito di denuncia o in sede di recupero d'ufficio.

### **Art. 21 - Funzionario responsabile**

1. La Giunta Comunale designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso.

### **Art. 22 - Accertamento**

1. Relativamente all'attività di accertamento, il comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrिवibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI, in assenza del dato relativo alla superficie calpestabile, quella pari all' 80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 1998, n. 138.

2. Ai fini della verifica del corretto assolvimento degli obblighi tributari, il funzionario responsabile può inviare questionari al contribuente, richiedere dati e notizie a uffici pubblici ovvero a enti di gestione di servizi pubblici, in esenzione da spese e diritti, e disporre l'accesso ai locali ed aree assoggettabili a tributo, mediante personale debitamente autorizzato e con preavviso di almeno sette giorni.

3. In caso di mancata collaborazione del contribuente o altro impedimento alla diretta rilevazione, l'accertamento può essere effettuato in base a presunzioni semplici di cui all'articolo 2729 del codice civile.

4. Per tutto quanto non previsto dalle disposizioni dei precedenti commi, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 161 a 170, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 1 commi 792 e seguenti della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

### **Art. 23 - Riscossione coattiva**

1. Ai sensi dell'art. 1, comma 792, lettera b) della Legge 160/2019, gli avvisi di accertamento acquistano efficacia di titolo esecutivo decorso il termine per la proposizione del ricorso ovvero decorsi sessanta giorni dalla data di notifica dell'atto, senza che essi siano preceduti dalla notifica della cartella di pagamento e dell'ingiunzione fiscale. Decorso il termine di trenta giorni dal termine ultimo per il pagamento, la riscossione delle somme dovute viene affidata al soggetto che effettua la riscossione coattiva.

2. Non si procede all'accertamento e alla riscossione qualora l'ammontare dovuto, comprensivo di sanzioni amministrative e interessi, non superi, per ciascun credito, l'importo di euro 20, con riferimento ad ogni periodo d'imposta, salvo ipotesi di reiterazione di violazioni al presente regolamento.

### **Art. 24 - Sanzioni ed interessi**

1. Le violazioni delle disposizioni riguardanti l'applicazione del tributo e quelle del presente Regolamento sono soggette alle sanzioni previste dall'art. 1, commi 695-699 L. 147/2013, secondo le modalità previste dall'art. 7 del vigente Regolamento per l'applicazione delle sanzioni tributarie, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30 settembre 2020.

### **Art. 25 - Rimborsi**

1. Il rimborso delle somme versate e non dovute è disposto dal responsabile del servizio, su richiesta del contribuente/utente o d'ufficio, se direttamente riscontrato.
2. Le richieste di rimborso debbono essere presentate, a pena di decadenza, con apposita istanza debitamente documentata da inoltrare tramite Posta elettronica certificata o, in alternativa, con altra procedura formale di spedizione o deposito, entro il termine di cinque anni dal giorno del pagamento, ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione.
3. Nell'istanza di rimborso, il contribuente dovrà indicare il proprio codice IBAN, al fine di agevolare l'ufficio competente nell'emissione del relativo pagamento, che verrà effettuato prioritariamente mediante bonifico e, solo ove il richiedente non abbia la disponibilità di un conto corrente, mediante emissione del relativo mandato di pagamento.
4. Nell'evasione delle istanze di rimborso verrà accordata priorità a quelle presentate mediante Posta elettronica certificata e che riportino l'indicazione del codice IBAN del contribuente sul quale effettuare il relativo pagamento, ove l'istanza di rimborso risulti fondata.
5. Il rimborso delle somme indebitamente versate potrà essere disposto, fatti salvi eventuali diversi termini previsti dalle norme istitutive delle singole entrate, per un periodo massimo di cinque anni precedenti a quello in cui è stata presentata la relativa domanda ovvero è stato adottato d'ufficio il provvedimento di rimborso, o comunque per le annualità ancora soggette ad accertamento, ove per legge sia previsto un termine superiore per lo svolgimento di tale attività.
6. Il Funzionario Responsabile dovrà evadere le suddette richieste emettendo un provvedimento di accoglimento o di rigetto entro il termine di 180 giorni decorrenti dal momento della presentazione dell'istanza da parte del contribuente, dando priorità alle istanze di rimborso che prevedano il pagamento delle somme dovute mediante accredito tramite bonifico su conto corrente bancario o postale, a fronte della comunicazione del relativo codice IBAN da parte del soggetto richiedente.
7. La richiesta di rimborso deve essere motivata, sottoscritta e corredata dalla documentazione dell'avvenuto pagamento.
8. In caso di rimborso per importi versati per errore del contribuente e risultati non dovuti, si applica il medesimo tasso d'interesse previsto per i recuperi delle singole entrate da parte del Comune, ma con decorrenza dalla data di ricezione dell'istanza di rimborso ovvero, in caso di riscontro d'ufficio, dalla data di accertamento del diritto al rimborso.
9. I rimborsi d'ufficio non vengono disposti qualora le somme da riconoscere siano inferiori o uguali a € 5,00 per anno.

### **Art. 26 - Contenzioso**

1. In materia di contenzioso si applicano le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 1992, n. 546, e successive modificazioni.
2. Sono altresì applicati, secondo le modalità previste dallo specifico regolamento comunale, l'accertamento con adesione sulla base dei principi e dei criteri del Decreto Legislativo 19 giugno 1997, n. 218, e gli ulteriori istituti deflattivi del contenzioso eventualmente previsti dalle specifiche norme, come disciplinati dal vigente "Regolamento sugli strumenti deflattivi del contenzioso" di cui alla Deliberazione n. 50 del 30 settembre 2020.

3. Le somme dovute a seguito del perfezionamento delle procedure di cui al precedente comma possono, a richiesta del contribuente, essere rateizzate secondo quanto previsto dallo specifico regolamento in materia.

#### **Art. 27 – Normativa di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si applicano le disposizioni della L. 147/2013 e del D.lgs. 116/2020 e successive modificazioni ed integrazioni, ove direttamente applicabili, nonché le vigenti normative statali e regionali e dei vigenti regolamenti comunali in materia tributaria.
2. Le norme del presente Regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e regionali.
3. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente Regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

#### **Art. 28 – Norme abrogate**

1. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari con esso contrastanti.

#### **Art. 29 – Efficacia del regolamento**

1. Il presente Regolamento entra in vigore e presta i suoi effetti dal 1° gennaio 2021, in conformità a quanto disposto dal comma 5 dell'art. 30 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 (cd. "Decreto Sostegni"), nonché dall'art. 151, comma 1 D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).



# Comune di Livigno

Provincia di Sondrio – 1.816m s.l.m. – Zona extradoganale  
CF: 83000850145 – Plaza dal Comun, 93 – 23041 – Livigno  
Tel. 0342/991111 – [www.comune.livigno.so.it](http://www.comune.livigno.so.it)  
Posta Elettronica Certificata: [comune.livigno@legalmail.it](mailto:comune.livigno@legalmail.it)

## **RICHIESTA DI DETASSAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) PER PRODUZIONE DI RIFIUTI SPECIALI**

*ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento per l'istituzione e per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti*

### **IL SOTTOSCRITTO**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

In qualità di rappresentante della Ditta/Società \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

per l'anno \_\_\_\_\_, agli effetti dell'applicazione della Tassa Rifiuti, che la Ditta/Società sopra indicata occupa l'insediamento ubicato in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_

- che l'attività ivi esercitata è la seguente: \_\_\_\_\_
- che nel fabbricato di cui al Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ ad uso \_\_\_\_\_, si producono i seguenti rifiuti speciali in via continuativa e prevalente:
  - \_\_\_\_\_ codice EER \_\_\_\_\_ quantità (Kg) \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_ codice EER \_\_\_\_\_ quantità (Kg) \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_ codice EER \_\_\_\_\_ quantità (Kg) \_\_\_\_\_
- che nel fabbricato di cui al Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ ad uso \_\_\_\_\_, si producono i seguenti rifiuti speciali in via continuativa e prevalente:
  - \_\_\_\_\_ codice EER \_\_\_\_\_ quantità (Kg) \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_ codice EER \_\_\_\_\_ quantità (Kg) \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_ codice EER \_\_\_\_\_ quantità (Kg) \_\_\_\_\_

- che nel fabbricato di cui al Foglio\_\_\_\_\_ Mappale\_\_\_\_\_ Sub.\_\_\_\_\_ ad uso \_\_\_\_\_, si producono i seguenti rifiuti speciali in via continuativa e prevalente:

- \_\_\_\_\_ codice EER\_\_\_\_\_ quantità (Kg)\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ codice EER\_\_\_\_\_ quantità (Kg)\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ codice EER\_\_\_\_\_ quantità (Kg)\_\_\_\_\_

su tutta la superficie (e contestualmente non si generano sulla stessa rifiuti urbani);

sulla porzione di superficie indicata nell'allegata planimetria, pari al \_\_\_\_\_% della superficie totale;

### **CHIEDE**

che la superficie relativa all'attività produttiva con formazione di rifiuti speciali, venga esclusa dal computo della superficie tassabile agli effetti dell'applicazione della Tassa sui Rifiuti;

### **PRENDE ATTO**

che la detassazione potrà essere concessa soltanto a seguito dell'istruttoria da parte dell'Ufficio Tributi e con riferimento all'anno cui si riferisce la presente attestazione (non sarà valida per gli anni successivi);

### **DICHIARA**

- di comunicare, nei termini di legge, ogni variazione che intervenga a modificare la presente richiesta;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000 in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000);
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 D. Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti, trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

### **ALLEGA**

Fotocopia del formulario di identificazione del rifiuto di cui all'art. 15 del D. Lgs. 22/97 o del MUD (modello unico di denuncia);

Copia della convenzione con la Ditta iscritta all'Albo Nazionale degli smaltitori;

Copia delle fatturazioni comprovanti i pagamenti sostenuti per il conferimento dei rifiuti speciali.

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 l'attestazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via email oppure a mezzo posta con raccomandata A/R. L'attestazione si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale o alla data del rapporto di ricevimento nel caso di invio elettronico.





# Comune di Livigno

Provincia di Sondrio – 1.816m s.l.m. – Zona extradoganale  
CF: 83000850145 – Plaza dal Comun, 93 – 23041 – Livigno  
Tel. 0342/991111 – [www.comune.livigno.so.it](http://www.comune.livigno.so.it)  
Posta Elettronica Certificata: [comune.livigno@legalmail.it](mailto:comune.livigno@legalmail.it)

## DICHIARAZIONE DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI A SOGGETTI ESTERNI AL PUBBLICO SERVIZIO

*ai sensi dell'articolo 18 del Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI)*

### IL SOTTOSCRITTO

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Numero di tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
In qualità di rappresentante della Ditta/Società \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

### DICHIARA

per l'anno \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, agli effetti dell'applicazione della Tassa Rifiuti, che la Ditta/Società sopra indicata occupa \_\_\_\_\_ l'insediamento ubicato in \_\_\_\_\_ Livigno in via/piazza \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_

● che l'attività ivi esercitata è la seguente: \_\_\_\_\_

● che sulle seguenti superfici si producono rifiuti urbani avviati a recupero:

Categoria		Mq	Categoria		Mq
1	Alberghi		12	Autosaloni, esposizioni e magazzini	
2	Campeggi e aree sosta camper		13	Distributori carburanti	
3	Stabilimenti balneari		14	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	
4	Ristoranti, pizzerie, birrerie, pizza al taglio		15	Attività artigianali di produzione beni specifici	
5	Bar, caffè, pasticceria, pub		16	Attività artigianali tipo botteghe	
6	Discoteche, night club		18	Musei, biblioteche, cinematografi, teatri	
7	Supermercati e ipermercati di generi misti		19	Ospedali, case di cura e riposo	
8	Negozi di generi alimentari		20	Impianti sportivi	
9	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante		22	Autorimesse	
10	Negozi di beni durevoli				
11	Uffici, agenzie, studi professionali, banche			<b>Totale superficie</b>	

● che la superficie non produttiva di rifiuti urbani si caratterizza per:

Destinazione superficie		Mq
1	Produzione di sostanze escluse dalla normativa sui rifiuti (art. 185 D.lgs. 152/2006)	
2	Destinazione a transito e manovra degli autoveicoli all'interno delle aree degli stabilimenti	
3	Impraticabilità e interclusione mediante stabile recinzione	

<sup>1</sup> SI INFORMA IL CONTRIBUENTE CHE, PER DISPOSIZIONE NORMATIVA, LA PRESENTE DICHIARAZIONE AVRÀ EFFICACIA DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO A QUELLO DI PRESENTAZIONE

Destinazione superficie		Mq
4	Impossibilità di produrre rifiuti urbani per la seguente motivazione <i>(specificare) ...</i>	
5	Produzione di rifiuti nell'ambito delle attività agricole, agro-industriali e della silvicoltura, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2135 del codice civile, e della pesca	
6	Produzione di rifiuti nell'ambito delle lavorazioni industriali	
7	<i>Altro (specificare) ...</i>	
8	<i>Altro (specificare) ...</i>	
9	<i>Altro (specificare) ...</i>	

● i rifiuti urbani prodotti nel fabbricato di cui al Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ ad uso \_\_\_\_\_, saranno conferiti (indicare con una X il conferimento a servizio pubblico/servizio privato per ciascuna frazione prodotta; nel caso di assenza di produzione della specifica frazione lasciare entrambi i campi non compilati):

Frazione	Descrizione	EER	Servizio pubblico	Servizio privato
Rifiuti organici	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Rifiuti biodegradabili	200201	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Rifiuti dei mercati	200302	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carta e cartone	Imballaggi in carta e cartone	150101	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Carta e cartone	200101	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plastica	Imballaggi in plastica	150102	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plastica	200139	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Legno	Imballaggi in legno	150103	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Legno, diverso da quello di cui alla voce 20137	200138	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metallo	Imballaggi metallici	150104	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metallo	200140	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Imballaggi compositi	Imballaggi materiali compositi	150105	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Multimateriale	Imballaggi in materiali misti	150106	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetro	Imballaggi in vetro	150107	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vetro	200102	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tessile	Imballaggi in materiale tessile	150109	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Abbigliamento	200110	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Prodotti tessili	200111	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toner	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ingombranti	Rifiuti ingombranti	200307	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vernici, inchiostri, adesivi e resine	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Detergenti	Detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129	200130	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altri rifiuti	Altri rifiuti non biodegradabili	200203	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

● che i rifiuti urbani indifferenziati (EER 200301) prodotti nei locali di cui sopra sono conferiti a:

- Servizio pubblico;
- Soggetto privato per avvio a recupero;
- Soggetto privato per avvio a smaltimento.

● che le modalità di conferimento di cui ai punti precedenti decorrono dal .../.../.... al .../.../.... e che ogni eventuale variazione sarà tempestivamente dichiarata dallo scrivente;

● che con la presente dichiarazione si conferma di essere a conoscenza delle disposizioni regolamentari vigenti e del divieto di conferire al servizio pubblico le frazioni sopra indicate per cui è stata espressa la scelta di avvalersi di soggetti differenti da esso.

## **PRENDE ATTO**

- che l'esclusione della parte variabile della tariffa sarà proporzionale alle frazioni di rifiuto sopra indicate avviate a recupero sulla base della presente dichiarazione e che l'esclusione totale della tariffa variabile sarà concessa soltanto nel caso in cui non sia conferito al gestore del servizio pubblico alcun rifiuto in nessuna modalità;
- che nel caso di conferimento a soggetto diverso dal gestore del servizio pubblico al fine dell'avvio a smaltimento non sarà riconosciuta nessuna riduzione;
- che, secondo quanto stabilito dall'art. 30 co. 5 D.L. 41/2021, la presente dichiarazione avrà efficacia a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di presentazione;

## **SI IMPEGNA**

a comunicare al Comune entro il 31 marzo dell'anno successivo all'avvenuto conferimento dei rifiuti ad un soggetto diverso dal gestore del servizio pubblico i formulari contenenti le informazioni necessarie a comprovare le effettive quantità avviate a recupero nell'anno precedente;

## **DICHIARA**

- di comunicare, nei termini di legge, ogni variazione che intervenga a modificare la presente richiesta;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000 in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000);
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 D. Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti, trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

## **ALLEGA**

- Fotocopia del contratto stipulato con ditta o azienda autorizzata al recupero dei rifiuti urbani;
- Fotocopia del documento di identità;
- Copia della planimetria dei locali oggetto della presente dichiarazione.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 l'attestazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via email oppure a mezzo posta con raccomandata A/R. L'attestazione si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale o alla data del rapporto di ricevimento nel caso di invio elettronico.