

Spett.le
COMUNE DI LIVIGNO
UFFICIO SEGRETERIA
PLAZA DALA COMUN N. 93
23030 LIVIGNO (SO)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ in Via _____ al n. _____
in qualità di _____ dell'Associazione / Ente / Sodalizio / Gruppo di carattere
sportivo _____, sito/a _____ in Via _____ al n. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____ chiede con
la presente l'autorizzazione all'uso della Sala Consiliare Municipale, sita in Plaza dal Comun n. 93
allo scopo di _____ nelle date ed
orari sotto indicati:

Giorno, Mese, Anno	Dalle ore	Alle ore	Tariffa oraria (Euro 20,00)*

- Dichiaro di aver preso visione del vigente regolamento comunale per l'utilizzo della Sala Riunioni;
- Dichiaro inoltre di aver effettuato il versamento, come sopra indicato, con bolletta n. _____ presso la Tesoreria Comunale (come da copia del bonifico allegata).

Firma

Visto si autorizza l'inoltro alla Ditta
incaricata della custodia e della pulizia

Livigno, li _____

Regolamento per l'uso delle Sale Riunioni di Proprietà Comunale.

* Art. 13 – Per le Associazioni, gli Enti, i Sodalizi, i Gruppi di carattere sportivo, ecc..., aventi sede in Livigno e senza finalità di lucro, la concessione in uso delle sale riunioni comporterà il rimborso forfetario parziale delle spese di assistenza e pulizia. Per le Associazioni, gli Enti, i Sodalizi, i Gruppi di carattere sportivo, ecc..., aventi sede non in Livigno o con finalità di lucro, la concessione in uso delle sale riunioni comporterà la corresponsione di un canone d'uso, nonché il rimborso forfetario parziale delle spese di riscaldamento, di illuminazione, di assistenza e di pulizia. Le misure delle spese a rimborso del canone d'uso e della cauzione verranno definite periodicamente con appositi provvedimenti di Giunta.