



# Comune di Livigno

Provincia di Sondrio – 1816m s.l.m. – Zona extradoganale  
Plaza dal Comun, 93 - 23041 Livigno - Tel. 0342/991151- Telefax 0342/1852036  
Cod. fisc. 83000850145 - <http://www.comune.livigno.so.it> - e-mail: [affarigenerali@comune.livigno.so.it](mailto:affarigenerali@comune.livigno.so.it)

**PREMIO TESI DI LAUREA  
CON SPECIFICO RIFERIMENTO  
AL COMUNE DI LIVIGNO E AL SUO TERRITORIO.  
ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

Prot. 27614/18 Cat. VII/1

Livigno, 26 novembre 2018

## **Bando di concorso**

### **Art. 1 - Finalità**

Il Comune di Livigno bandisce un concorso per l'assegnazione di premi in denaro per tesi di laurea triennale o magistrale, di diploma universitario e tesi presentate a conclusione dei corsi di specializzazione post-universitari, master e dei dottorati di ricerca, svolte su argomenti vari: storici, geografici, etnografici, socio-economici politici, artistici, scientifici, ambientali tecnici e socio-sanitari etc. concernenti *prevalentemente il territorio del Comune di Livigno*.

Il concorso è finalizzato a promuovere e a valorizzare il patrimonio culturale del territorio comunale e a favorire il collegamento tra il mondo accademico e quello delle Istituzioni locali attraverso lo studio dei giovani.

### **Art. 2 – Requisiti di ammissibilità**

Sono ammessi a partecipare al concorso:

1. coloro che hanno discusso tesi per i suddetti titoli accademici nell'anno accademico 2016/2017, (tra il 01 ottobre 2016 e il 30 settembre 2017) aventi per oggetto le tematiche individuate nel bando;
2. coloro che hanno la residenza anagrafica o il domicilio in questo Comune da almeno 5 anni alla data di scadenza del presente bando;

### **Art- 3 - Importo**

L'amministrazione di Livigno mette a disposizione la somma complessiva di € 3.000,00.

### **Art. 4 - Commissione giudicatrice e criteri di valutazione**

La Commissione diritto allo Studio pro tempore, nominata dal Sindaco, esaminerà gli elaborati tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi:

- qualità dell'elaborato ed originalità della trattazione: punti 50;
- voto di laurea, di diploma, di specializzazione post -universitaria o di dottorato: punti 50 a chi ha ottenuto 110/110.

Agli altri elaborati sarà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale con la votazione più alta, secondo la seguente formula :

$$\text{punteggio} = 50 \times \frac{\text{voto di laurea in esame}}{110 \text{ ( voto massimo di laurea )}}$$

La graduatoria sarà formata attribuendo a ciascun candidato il punteggio come sopra descritto .  
La Commissione delibera a maggioranza semplice dei presenti e le sue decisioni saranno insindacabili e definitive.

#### **Art. 5 - Modalità di partecipazione**

La domanda di partecipazione al concorso deve pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 31.12.2018** all'Ufficio Protocollo del Comune di Livigno Plaza dal Comun, 93 cap. 23041 Livigno (SO). Fa fede la data del protocollo.

I concorrenti si assumeranno tutti i rischi nel caso di recapito tardivo, anche se imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno ammesse, e comportano quindi l'esclusione dal concorso, le domande pervenute dopo il termine di scadenza (orario e data) stabilito dal presente avviso, anche se risultano essere state presentate in tempo utile agli uffici postali o alle agenzie di recapito autorizzate; pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o agenzia accettanti, ma solo la data e l'ora di ricezione del plico da parte del Comune di Livigno. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è ritenuta priva di effetto.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema predisposto dall'Ente allegato A scaricabile dal sito internet - <http://www.comune.livigno.so.it>

L'omissione nella domanda di alcuni dei dati previsti è causa di esclusione dal concorso.

Unitamente alla domanda il candidato deve presentare:

1. fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità
2. copia di certificato di laurea riportante la votazione conseguita, in carta libera, rilasciato dalla Segreteria dell'Università frequentata attestante, oltre all'esito finale e alla valutazione complessiva della tesi, che la tesi presentata è quella discussa in sede di esame di laurea, di diploma universitario, di specializzazione post-universitaria o di dottorato;
3. copia integrale stampata e rilegata della tesi, esclusivamente in lingua italiana e una copia su supporto informatico (floppy disk, cd-rom o dvd);
4. abstract, in formato cartaceo e digitale su CD Rom (file Pdf o Doc), della tesi consistente in un riassunto di non più di 5 pagine, più l'indice della tesi, completo del frontespizio;

Il plico dovrà essere **chiuso** e sullo stesso dovrà essere apposta la dicitura "**Premio tesi di laurea**".

Le tesi presentate da tutti i concorrenti non saranno restituite e saranno ascritte al patrimonio della Biblioteca comunale di Livigno e messe a disposizione per la consultazione pubblica nei modi prescritti dalla biblioteca. A tal fine il concorrente deve allegare alla domanda il modulo di consegna della tesi alla biblioteca (allegato B).

Unitamente alla domanda andrà presentato il modello di detrazione debitamente compilato e sottoscritto.

#### **Art. 6 Accertamenti dell'ente**

Il Comune di Livigno si riserva la facoltà di accertare, anche a campione, la veridicità – presso le competenti sedi – dei dati dichiarati e certificati. Nel caso di false dichiarazioni il richiedente decade da qualsiasi beneficio e l'Ente è tenuto a denunciarlo all'Autorità Giudiziaria.

#### **Art. 7 – Esclusioni**

Saranno esclusi dal concorso i candidati che presenteranno tesi di laurea, di dottorato o di percorsi post-laurea non attinenti, che non abbiano i requisiti di cui al presente Bando o che presentino domanda ed annessa documentazione incompleta e/o in tempi difformi rispetto a quelli indicati nel Bando stesso prive degli allegati previsti, prive del modulo di consegna della tesi alla Biblioteca di Livigno.

#### **Art. 8 – Graduatoria-Premiazione**

La graduatoria degli ammessi al concorso e dei vincitori è pubblicata all'Albo e sul sito istituzionale del Comune di Livigno. I vincitori saranno personalmente informati a mezzo postale e premiati in occasione di un evento pubblico.

#### **Art. 9 – Diritti- Pubblicazioni**

I partecipanti accettano implicitamente e incondizionatamente le norme del presente bando. I diritti morali delle opere si intendono propri dell'autore o degli autori delle stesse.

L'Amministrazione potrà utilizzare altri canali di divulgazione degli abstract delle tesi raccolte, come ad esempio il proprio sito web.

L'Amministrazione comunale di Livigno si riserva inoltre la facoltà di disporre degli elaborati di tesi prodotti dai candidati per eventuali pubblicazioni, non lucrative, senza che per ciò debba essere acquisito il loro preventivo consenso.

Per l'utilizzo dell'opera non viene e non verrà erogato compenso alcuno, intendendosi tale concessione effettuata a titolo completamente gratuito.

#### **Art. 10 Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Servizi alla Persona e trattati per le finalità di gestione del presente bando. I dati potranno essere raccolti sia presso l'interessato sia presso terzi o elenchi pubblici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'assegnazione delle borse di studio, pena l'esclusione dal concorso pubblico.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra cui figura il diritto di recesso dei dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti supplementari fra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per ogni eventuale informazione circa il presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Servizi alla Persona di quest'Ente, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 dal lunedì al giovedì, al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 e al martedì e al giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 15.30. e al seguente numero telefonico 0342 991151 ovvero sul sito [www.comune.livigno.so.it](http://www.comune.livigno.so.it)

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali  
Paggi dott.ssa Chiara



